

Zur Ergänzung des Teams der Missione Cattolica Italiana in Brugg und ab 1. Januar 2025 auch des Sekretariatsteams des Pastoralraums Brugg-Windisch suchen wir **per sofort oder nach Vereinbarung** eine dienstleistungsorientierte Persönlichkeit als

Kauffrau / Kaufmann Sekretariat MCI Brugg (50 %)

Das Sekretariat der MCI Brugg unterstützt die pastoralen Tätigkeiten der Missione und ist die organisatorische Drehscheibe der Gemeinschaft. Ab 1. Januar 2025 ist die Missione Cattolica Italiana Teil des Pastoralraums Brugg-Windisch, und ihr Sekretariat ist eingebunden in ein Team von Sekretärinnen. Das ermöglicht spannende Zusammenarbeit, Austausch im Sekretariatsteam und Mitgestaltung der Zukunft der MCI im Pastoralraum. Bei Interesse und Eignung wirken Sie auch beim Aufbau des Lehrprogramms für Lernenden «Kauffrau / Kaufmann EFZ» mit.

Ihr Beitrag

- Unterstützung des Missionars der MCI Brugg in allen administrativen Belangen und bei der Organisation von Anlässen
- Korrespondenz in Deutsch und Italienisch sowie redaktionelle Arbeiten und (bei Bedarf) Protokollführungen von Sitzungen, Terminkoordinationen und Betreuung der Mitgliederkartei (KiKartei)
- Verantwortung für die Buchführung von Kollekten und Messstipendien, Unterstützung bei der Budgetierung
- Übernahme der Aufgabe als neue Berufsbildungsverantwortliche/-r (bei Interesse)

Ihre Erfahrung und Persönlichkeit

- Kaufmännische Grundbildung, mehrere Jahre Berufserfahrung in ähnlicher Funktion sowie (nach Möglichkeit) Ausweis als Berufsbildner/-in
- Einwandfreie Deutsch- und Italienischkenntnisse in Wort und Schrift, gute Office-Kenntnisse als Anwender/-in (Word, Excel und Outlook), Vertrautheit mit der italienischen Kultur
- Exakte und speditive Arbeitsweise, Belastbarkeit und Flexibilität sowie sehr hohe Sozialkompetenz
- Sie teilen unsere christlichen Werte, haben einen Bezug zur Römisch-Katholischen Kirche und möchten sich als Kauffrau / Kaufmann der MCI und Teil des Sekretariatsteams des Pastoralraums Brugg-Windisch für eine moderne, menschenorientierte Kirche engagieren.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine sinnstiftende und verantwortungsvolle Tätigkeit für eine Kirche, die Menschen jeden Alters in ihren Lebenssituationen ernst nimmt und mit ihnen unterwegs ist. Unsere Anstellungsbedingungen unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben. Unsere hellen Büroräumlichkeiten, moderne Infrastruktur und eine starke Teamkultur unterstützen Sie in Ihrer täglichen Arbeit.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an personal@kathaargau.ch. Weitere Auskünfte erhalten Sie direkt von Frau Maria-Pia Scholl (Kirchenrätin, maria-pia.scholl@kathaargau.ch)